

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 57 имени С.Ф. Тархова»  
Ленинского района города Саратова  
(МОУ «СОШ № 57»)

Приказ

24.10.2025

г. Саратов

№ 416

**О порядке информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

В соответствии с приказом директора МОУ «СОШ № 57» от 17.09.2025 г. № 342 «Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования в МОУ «СОШ № 57» в 2025/2026 учебном году, а также в целях полного и организованного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – участников ГИА – IX)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Панкратовой А.А., школьному координатору ГИА:

1.1 довести до сведения всех участников ГИА – IX совместный приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

1.2 организовать работу по информированию участников ГИА – IX в следующие сроки и по следующим вопросам:

- подготовка к проведению итогового собеседования (ноябрь-май);
- подготовка к проведению ГИА (декабрь-май);
- проведение итогового собеседования (февраль-апрель);
- проведение ГИА (апрель; май-июль; сентябрь);
- объявление результатов итогового собеседования, ГИА (февраль-сентябрь);

1.3 организовать размещение на официальном сайте МОУ «СОШ № 57» в сети «Интернет» следующей информации:

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам - не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления (до 1 января ежегодно);
- о сроках проведения итогового собеседования, ГИА – не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления (итоговое собеседование – до 30 декабря ежегодно, ГИА – до 1 февраля ежегодно);
- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов (до 20 марта ежегодно (досрочный период), до 24 апреля ежегодно (основной и дополнительный период);
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА – не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового собеседования, начала ГИА (итоговое

собеседование – до 10 января ежегодно, ГИА – до 15 марта ежегодно (досрочный период), до 20 апреля ежегодно (основной и дополнительный периоды);

1.4 факт информирования участников ГИА – IX подтверждать личной подписью информируемого в листе информирования.

2. Возложить на Панкратову А.А., школьного координатора ГИА:

2.1 ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при работе с материалами и документами ограниченного доступа, информирование о результатах итогового собеседования, ГИА;

2.2 ответственность за своевременное информирование участников итогового собеседования, ГИА о результатах экзаменов.

3. Классным руководителям 9-х классов Волженскому А.Г., Васильевой В.Н. при проведении классных часов и родительских собраний организовать информационную работу с участниками ГИА – IX по всем вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

4. Учителям предметникам, ведущим учебные занятия в 9-х классах, систематически проводить информационную работу с участниками ГИА – IX.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора



А.А. Панкратова

Панкратова Алина Александровна, заместитель директора по УР,  
(8452) 67-06-86, shcola57@yandex.ru

В дело № 01-12 за 2025 г.  
Секретарь, В.К. Филякова

24.10.2025

С приказом ознакомлены и согласны:

Панкратова А.А.

Васильева В.Н.

Волженский А.Г.

А.А. Панкратова  
В.Н. Васильева  
А.Г. Волженский

24.10.25  
24.10.25  
24.10.25